

Incluir Centro Estocador

O Centro Estocador serve para destiguir diferentes depósitos, podendo ser definido por filial. A criação do Centro Estocador é necessária para diversas funcionalidades da plataforma SISMETRO. O cadastro do Centro Estocador é imprescindível para utilização do módulo ESTOQUE.

MÓDULO

Gestão de manutenção.

CAMINHO PADRÃO

Menu Configurações -> Classes/Categorias -> Adicionar.

CADASTRO

1. Após seguir o caminho padrão, preencha os campos obrigatórios (em negrito) e os complementares para realizar o cadastro;
2. Os campos código, ID do ERP e ID Filial ERP podem ficar em branco, a menos que possua as informações;
3. Preencher o campo "nome" com o nome do Centro Estocador;
4. Selecionar o tipo "CENTRO ESTOCADOR (DEPÓSITO)";
5. Preencher com observações, se necessário.

[image.png](#) Exemplo de tela de cadastro de centro estocador (depósito)

LIBERANDO CENTRO ESTOCADOR PARA USUÁRIO

Siga o caminho: Cadastro Usuário -> Listagem;

1. Selecione o usuário;
2. Na aba de rodapé "Centro Estocador" -> Selecione o Centro Estocador que o usuário terá acesso -> Clique em "Incluir";

[image.png](#) Clique para ampliar

INATIVAR/ATIVAR

Para inativar o cadastro do centro estocador:

1. Siga o caminho padrão;
2. Utilize o filtro "classes" e busque por "centro estocador (depósito)";
3. Localize o cadastro e clique no ícone verde, no campo ação, no canto direito do cadastro.

Quando um cadastro estiver inativo não estará disponível para utilização. Para ativar, siga os passos:

1. Utilize o filtro "Desativados";
2. Clique no ícone cinza, no campo ação, no canto direito do cadastro;
3. Clique em "Ok" e utilize o filtro "Ativos" para visualizar o cadastro restaurado.

EXCLUIR

Para excluir o cadastro de centro estocador:

1. Siga o caminho padrão;
2. Utilize o filtro "classes" e busque por "centro estocador (depósito)";
3. Localize o cadastro e clique no ícone vermelho, em formato de 'X', no canto direito do cadastro;
4. Clique em "Sim, quero excluir!" para o Alerta de Exclusão.

Quando um cadastro estiver excluído não estará disponível para utilização. Para localizar os cadastros excluídos, siga os passos:

1. Utilize o filtro "Excluídos" na seção de filtros;
2. Clique no ícone laranja, no canto direito do cadastro, em formato de seta;
3. Clique em "Sim, quero restaurar" para a o Alerta de Restauração;
4. Clique em "Ok" e utilize o filtro "Ativos" para visualizar o cadastro restaurado.

DÚVIDAS

Dúvida	Solução
Não estou visualizando o centro estocador nos filtros de estoque.	É necessário a liberação no cadastro do usuário. Solicite ao administrador que realize a liberação no seu cadastro.

Revisão #7

Criado 2023-03-27 23:48:09 UTC por GABRIEL BORGES PETERS

Atualizado 2023-06-13 16:10:14 UTC