

# Importar TAG Função

Para facilitar o cadastro de TAG de Função o usuário pode realizar a carga de dados via importação de planilha.

## MÓDULO

Gestão de Manutenção.

## CAMINHO PADRÃO

Configurações (Ícone Engrenagem) -> Importação -> TAG de Função

## IMPORTAÇÃO

Para realizar a importação dos dados siga os passos abaixo:

1. Siga o caminho padrão;
2. Clique em "Download da planilha padrão";
3. Insira os dados dos TAG's de função na planilha;
  1. Não alterar a ordem das colunas originais da planilha;
  2. Não excluir colunas originais da planilha;
  3. Não renomear colunas originais da planilha;
  4. Não incluir colunas entre as colunas originais;
  5. Salvar a planilha do dispositivo local no formato XLSX (Versão mínima office 2013, formatos anteriores não são suportados).
4. Clique em "Escolher arquivo";
  1. Localize o arquivo no dispositivo local;
  2. Clique em "Abrir".
5. Clique em "Processar";
6. Os dados serão exibidos na tela para conferência;
  1. TAG's duplicados ou já cadastrados serão identificados com mensagem de alerta e não serão importados.
7. Clique em "Confirmar Importação".

## DÚVIDAS

<b>Dúvida</b>	<b>Solução</b>	<b>Direito</b>
Quem realiza a importação?	Qualquer usuário com direito de importação.	-
Não visualizo o importador	Usuário sem direito. Solicite ao ADM que atribua o direito ao seu usuário.	496
A estrutura da planilha padrão pode ser alterada?	Não. O usuário deverá apenas inserir os dados nas colunas já existentes.	-
Posso salvar o arquivo em qualquer formato?	Não. A planilha deverá ser salva no formato XLSX (Versão mínima office 2013, formatos anteriores não são suportados).	-
Itens com alertas serão importados?	Itens duplicados ou já cadastrados não serão importados	-

---

Revisão #2

Criado 2022-10-27 20:13:52 UTC por GABRIEL BORGES PETERS

Atualizado: 2023-07-28 22:09:17 UTC por GABRIEL BORGES PETERS