

Dashboard

- [Introdução](#)
- [Adicionando Widget - Gráfico](#)
- [Incluindo Nova Dashboard](#)
- [Editando uma dashboard](#)

Introdução

O que é um Dashboard e para que serve?

Um dashboard é uma interface visual que apresenta informações e dados de forma organizada e interativa. Ele permite a visualização de métricas, indicadores-chave de desempenho (KPIs) e outros dados relevantes em tempo real, facilitando a análise e a tomada de decisões.

Os dashboards são amplamente utilizados em diversas áreas, como gestão empresarial, marketing, TI, manutenção e saúde, possibilitando o monitoramento de processos e o acompanhamento de metas. Eles podem ser estáticos, apresentando relatórios periódicos, ou dinâmicos, permitindo atualizações automáticas e interações com os dados.

Os principais benefícios de um dashboard incluem:

- **Agilidade na tomada de decisões** - Informações claras e atualizadas ajudam gestores a identificar problemas e oportunidades rapidamente.
- **Centralização de dados** - Consolida informações de diferentes fontes em um único painel.
- **Visualização intuitiva** - Gráficos, tabelas e indicadores tornam os dados mais compreensíveis.
- **Monitoramento de desempenho** - Permite acompanhar o progresso de projetos, equipes e processos.

Seja para análise financeira, acompanhamento de vendas, manutenção industrial ou gestão hospitalar, um dashboard bem estruturado é essencial para transformar dados em insights estratégicos.

[DALL·E 2025-03-26 08.25.08 - A modern data dashboard with various interactive charts, graphs, and](#)

Adicionando Widget - Gráfico

Os gráficos são programados para rodarem de forma automática entre as páginas configuradas. Por tanto, para poder realizar edições nos gráficos/páginas, é necessário pausar a ação automática.

PAUSANDO A DASHBOARD

Para poder efetuar alterações nas páginas da dashboard, é necessário pausar a reprodução automática dela, clicando na opção "Automático" do menu lateral.

Pausando a dashboard

Após pausar a automatização da dashboard, aparecerá as opções de edição e configuração.

ADMINISTRAÇÃO

Acessando a tela administração

Nesta tela, é possível incluir widget personalizado ou editar alguma que você já tenha adicionado anteriormente. Adicionando widget personalizado

Clicando nesta opção, exibe um modal com um campo de busca. Através deste campo é possível buscar os widget previamente disponibilizados.

Selecionando o tipo de widget

Ao selecionar o widget desejado, basta clicar em salvar. O sistema irá carregar uma nova tela com alguns campos para configuração do widget.

Na primeira opção, você terá 3 colunas, sendo elas: Card de exibição, Dados e Layout do elemento.

- Na primeira aba, você tem as seguintes opções de configuração:
 - Título: Título que será apresentado junto ao gráfico;
 - Tamanho do widget: Opção para definir o espaço que o gráfico irá ocupar em tela;
 - Descrição: Campo para inserir uma breve explicação sobre o gráfico;Configurações do card
- Na aba dados, você encontra opções de filtro. Caso não tenha nenhuma opção previamente disponibilizada, você pode clicar em "Vincular novo filtro" e escolher o tipo de filtro desejado;
Opções de filtros da tela "Dados"

Adicionando filtro

- Na última aba, “Layout do elemento”, você encontra opção para editar características visuais do gráfico;
Edição de layout do gráfico

- No final da página, você tem uma prévia do gráfico.
Previa do widget

Após todas as edições terem sido aplicadas, basta clicar no botão “SALVAR”.

Incluindo Nova Dashboard

Nossa ferramenta permite que você crie, conforme a necessidade da sua organização, páginas de dashboard com gráficos editáveis. Para isso, basta acessar a opção "Dashboards" no menu lateral.

Opção Dashboard do menu lateral

Na tela seguinte, você terá a opção de criar uma nova tela de dashboard, ou edita alguma já existente.

Tela de dashboard

CRIANDO NOVA DASHBOARD

Para adicionar uma nova dashboard, é necessário clicar no botão "INCLUIR DASHBOARD". Irá aparecer um modal com campos para preenchimento de alguns dados necessários:

- **Título:** Insira um título para a sua dashboard;
- **Descrição:** Caso queira, você pode inserir neste campo, uma descrição para a dashboard. O preenchimento deste campo é opcional;
- **Abreviação:** Escolha 3 letras para referenciar essa dashboard. Essas letras ficaram em exposição no menu lateral;
- **Tempo transição - minutos:** Neste campo, você pode determinar qual o tempo de exibição desta tela quando as dashboards estiverem com a rotação automática. O campo vem prédefinido com o tempo de 3 minutos, mas caso julgue necessário, você poderá altera-lo;
- **Exibição:** Mais a baixo você tem 2 opções de configuração de exibição da dashboard:
 - Menu pequeno;
 - Atualização automática.

[10.jpg](#)

Ao finalizar, basta clicar em "SALVAR".

Editando uma dashboard

Nossa ferramenta permite que você edite suas dashboard, conforme sua necessidade. Para isso, basta acessar a opção "Dashboards" no menu lateral. Depois, identifique qual dashboard você deseja editar e clique no botão "Editar".

7.jpg

Na tela de edição da dashboard, você terá opções de inserir mais gráficos na tela, como também aumentar o espaço que o gráfico ocupará na tela além das opções avançadas.

ADICIONANDO NOVO GRÁFICO NA DASHBOARD

Note que nesta tela, aparecerá um botão logo abaixo do último gráfico. Este botão tem como função permitir que você vincule novo gráfico.

11.jpg

EDITANDO GRÁFICO DA DASHBOARD

Nos gráficos já existentes na página, você notará um ícone redondo no canto superior direito de cada gráfico. Este botão te oferecerá 3 opções:

- a) Remover: Excluir o gráfico da tela atual;
- b) Tamanho: Você editar/alterar o tamanho que o gráfico ocupa na tela;
- c) Avançado: Abre uma tela idêntica a tela de criação do widget, com as mesmas opções de configuração e filtros.

12.jpg