

Gestão de Manutenção (CMMS Android)

Conheça o UPSIM Mobile, o aplicativo para Android que fornece a mobilidade que você precisa para as atividades de manutenção. Com ele o usuário pode abrir SS (Solicitações de Serviços), trabalhar nas SS designadas, efetuar coleta de dados de controles como horímetros, requisitar peças para o almoxarifado, efetuar calibrações, lançar horas trabalhadas e paradas de máquinas, identificar um equipamento via QR Code, coletar assinatura na tela do dispositivo e muito mais. Lembrando que tudo isso é off-line.

- [Instalando o APP UPSIM \(Android\)](#)
- [Incluindo Solicitação de Serviço](#)
- [Enviando Dados de Diagnóstico](#)
- [Verificando versão UPSIM](#)
- [Usuários Técnicos](#)
 - [Apontamento de Horas Paradas do Patrimônio na SS](#)
 - [Assumir e Devolver SS no APP](#)
 - [Realizar Check List de Planos no APP](#)
 - [Inserir, Requisitar e Consultar Produtos em SS](#)
 - [Encerrar e Receber ou somente encerrar SS](#)
 - [Lançar horas técnicas no APP*](#)
 - [Ativando serviço de Localização no APP](#)

Instalando o APP UPSIM (Android)

Gostaria de gerir seus serviços mesmo sem estar conectado à internet?

Conheça o UPSIM Mobile, o aplicativo para Android que fornece a mobilidade que você precisa para as atividades de manutenção. Com ele o usuário pode abrir SS (Solicitações de Serviços), trabalhar nas SS designadas, efetuar coleta de dados de controles como horímetros, requisitar peças para o almoxarifado, efetuar calibrações, lançar horas trabalhadas e paradas de máquinas, identificar um equipamento via QR Code, coletar assinatura na tela do dispositivo e muito mais. Lembrando que tudo isso é off-line.

O APP é de uso restrito de clientes das plataformas web desenvolvidas pela SISMETRO Systems.

MÓDULO

Gestão de Manutenção.

REQUISITOS MÍNIMOS DO DISPOSITIVO

- Android 6 (Marshmallow) ou superior;
- Tela 5" polegadas;
- 2Gb RAM;
- CPU OctaCore;
- Armazenamento interno 2GB disponível para o aplicativo;
- 4G LTE (Opcional);
- Google Play Service instalado;
- Resolução da câmera 5MP com estabilização digital de imagem;
- Por questões de segurança não é recomendado instalar o APP em dispositivos com "root";
- Satisfazendo estes requisitos o cliente poderá optar por qualquer modelo de dispositivo.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/QafIQOSHcgg?si=K7QO0nA3MjqKfXBX>

INSTALANDO O APP NO MEU DISPOSITIVO

1. Acesse a Google Play;
2. Digite "UPSIM";
3. Clique "Instalar";
4. Prossiga com a instalação até o final.

FUNCIONALIDADES

O aplicativo permite que usuários técnicos e solicitantes efetuem login. Conheça algumas das funcionalidades do App:

Usuários solicitantes:

- Inclusão de SS via leitura de QR Code do equipamento (off-line);
- Inclusão de SS via localização manual do equipamento na listagem (off-line);
- Visualização dos dados básicos da SS (off-line);
- Visualização completa da SS (on-line);

Usuários técnicos:

- Inclusão de SS via leitura de QR Code do equipamento (off-line);
- Inclusão de SS via localização manual do equipamento na listagem (off-line);
- Visualização dos dados básicos da SS (off-line);
- Visualização completa da SS (on-line);
- Lançamento de horas de deslocamento e trabalhadas do colaborador (off-line);
- Lançamento de horas paradas de máquina (off-line);
- Assumir a SS como técnico designado (on-line);
- Devolver a SS (on-line);
- Edição do conteúdo da SS (off-line);
- Execução de check list de planos de serviço (off-line);
- Encerramento com coleta de assinatura na tela do dispositivo (off-line).

SINCRONIA

Quando o usuário efetuar login o APP irá efetuar uma sincronia total dos dados. Após a sincronia ser realizada o usuário estará pronto para trabalhar por 24 horas sem conexão com a internet.

ROADMAP

Quer saber o que estamos planejando para o aplicativo? Conheça nosso roteiro de desenvolvimento:

- Listar as últimas 100 SS's encerradas;
- Lançar hora de deslocamento em SS encerrada;
- Permitir inserir foto no encerramento da SS;

DÚVIDAS

Dúvida	Solução
Como faço para consultar a versão do meu aplicativo?	Acesse o passo a passo clicando aqui .
O APP é compatível com IOS?	Atualmente o aplicativo é compatível somente com sistema Android.
Quais perfis podem utilizar o UPSIM?	Usuários solicitantes e técnicos.

Incluindo Solicitação de Serviço

O aplicativo permite a inclusão de solicitações de serviço de maneira totalmente offline.

MÓDULO

Gestão Inteligente de Manutenção.

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

A abertura de SS através do aplicativo é nativa para todos os perfis do SISMETRO. Após acessar o aplicativo no aparelho:

1. Realize uma sincronização completa do aplicativo;
2. Acesse o Menu SS;
3. Toque no botão "+" no canto inferior direito da tela;
4. Toque em "Nova SS";
5. Faça o preenchimento dos campos necessários para abertura da sua solicitação;
6. Toque no canto superior em formato de check "v";
7. Veja que uma mensagem de sucesso será exibida e a SS criada estará disponível no final da listagem de SS, com o título <Não Sincronizada>.

image.png

Caso necessário, consulte a tabela abaixo que simplifica todos os campos:

Campo	Obrigatório	Tipo	Operação
Descrição	Obrigatório	Text	Preencha o título ou uma breve descrição do serviço.
Tipo	Obrigatório	Select	Especificar o tipo da SS, exemplo: corretiva ou preventiva.
Atendimento	Opcional	Select	Especificar qual será o tipo de atendimento da SS, exemplo: "Interno" ou "No solicitante".
Urgência	Obrigatório	Select	Seleciona uma opção com base no tempo existente para resolução do problema.

Solicitante	Obrigatório	Auto Select	Selecionar o Setor (manutenção interna) ou o Cliente (prestadores de serviço) onde se encontra o patrimônio / equipamento correspondente.
Localização	Opcional	Auto Select	Neste campo serão carregadas as localizações cadastradas para o Solicitante selecionado no campo acima. Selecione a localização onde se encontra o patrimônio correspondente da SS.
Equipamento	Obrigatório	Select	Selecionar o patrimônio que receberá manutenção, caso utilize a opção "Sem cadastro" será carregado um campo para especificar manualmente o objeto alvo da manutenção.
Checkbox "Equipamento Parado"	Condicional	Select	Utilizar este campo para informar se o patrimônio / equipamento está parado ou inoperante. Quando a informação for verdadeira, após a abertura da SS será iniciado um contador de horas paradas que deverá ser finalizado por um usuário técnico dentro do "Gestor de Horas"(mais informações consulte o documento "Lançamento de Horas".
Categoria	Obrigatório	Select	Informar a categoria seja do serviço seja do equipamento.
Solicitado por	Opcional	Text	Informar nome e telefone do colaborador que solicitou a abertura da SS.
Data / Hora do chamado	Opcional	Select/Text	Utilizar este campo caso abrir um serviço com data retroativa, caso contrário o sistema utilizará a data atual da abertura da SS.
SS Externa	Opcional	Text	Informar se o serviço tem outro código utilizado em softwares externos.

Seviço a realizar / Detalhar problema	Opcional	Text	Descrever o problema e a situação atual do patrimônio, essas informações servirão como base para o diagnóstico do técnico que executará o serviço.
Sintoma	Opcional	Select	Definir sintomas pré cadastrados na unidade para definição do problema apresentado na solicitação de serviço.
Evolução	Obrigatório	Select	Especificar o <i>status</i> atual do serviço, por padrão será carregado a opção "Aguardando avaliação técnica".

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Nº dos Direitos
Posso assumir uma SS que já tenha um técnico designado?	Não. É permitido assumir apenas SS que não possua um técnico designado.	-
Posso assumir ou devolver uma SS off-line?	Não. A função deve ser realizada on-line pois pode haver dados locais que necessitam ser enviados para a nuvem.	-
É permitido mais de um técnico designado por SS?	Não. É permitido apenas um técnico designado por SS, porém outros técnicos que tenham direito de visualizar a SS podem lançar horas trabalhadas.	-
Não visualizo SS designadas para outro técnico ou sem técnico.	Usuário sem direito. Solicite ao ADM (Administrador) de sua unidade que inclua em seu cadastro o direito.	472

Enviando Dados de Diagnóstico

Enviar dados de diagnóstico auxiliam nossa equipe técnica de analistas e desenvolvedores a localizar e diagnosticar possíveis erros no aplicativo.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/4wh02BpKKoQ?si=OfuVgmvdU-rV2tHB>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

Na tela inicial do aplicativo:

1. Localize, no canto superior direito da tela, o menu expansivo e toque sobre ele;
2. Toque na opção "enviar dados de diagnóstico";
3. Na próxima tela digite observações sobre o problema encontrado;
4. Toque em "enviar dados de diagnóstico";
5. Informe o Suporte Técnico da SISMETRO para que os dados passem por análise.

[image.png](#)

DÚVIDAS

Dúvida	Resolução	Direito
Qual o contato do suporte da SISMETRO?	Faça contato diretamente no whatsapp de contato através do número (11) 93041-9740 ou em nosso fixo 0800 606 6035.	-
Quem pode fazer o envio dos dados?	Qualquer usuário do aplicativo.	-

Verificando versão UPSIM

Para garantir que as funcionalidades do aplicativo permaneçam ativas e sem erros é ideal manter a versão da aplicação atualizada.

Siga os passos para conferir a versão atual do seu aplicativo.

MÓDULO

Gestão de Manutenção.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/tjcJpzLplrM?si=alg87DFgVPkgB72N>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

1. Abra o aplicativo e vá até a página inicial;
2. No canto superior direito, localize o ícone com 3 pontos e clique sobre ele;
3. Clique em "configurações";
4. Clique na opção "sobre";
5. Visualize a versão do aplicativo e do banco de dados.

TELA.png

Usuários Técnicos

Os usuários técnicos podem realizar os registros relativos aos serviços nas SS.

Apontamento de Horas Paradas do Patrimônio na SS

O APP UPSIM permite que o técnico designado da SS realize o apontamento de horas paradas de patrimônio durante a execução da Solicitação de Serviço.

MÓDULO CMMS

Gestão de Manutenção

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

https://www.youtube.com/embed/gdpcWho16Kk?si=b0Y_Zy4SSs3rdGOH

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

Para lançar parada de máquina siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS que deseja lançar hora de parada de máquina (A SS deverá estar designada para o técnico). As SS que já possuem paradas lançadas exibem mensagem em vermelho na listagem "EQUIPAMENTO PARADO";
4. Clique na SS;
5. Clique em "Horas"
6. Selecione "Paradas do Patrimônio";
7. Clique em "iniciar parada". Caso exista parada de máquina em andamento (Aberta) o técnico poderá finalizar a parada independente de quem abriu;
8. Clique em "finalizar parada";
9. Clique em "voltar".

[EQUIPAMENTO-PARADO.png](#)

Tela de listagem de SS no APP

Tela de lançamento de hora parada no APP

DÚVIDAS

Dúvida	Solução
Para que serve o lançamento de hora parada de máquina?	Para monitorar o índice de indisponibilidade do equipamento, ou seja acompanhar quanto tempo o equipamento fica quebrado indisponível para produzir e quanto tempo está disponível para produzir.
Posso lançar parada de máquina em uma SS designada para outro técnico?	Não. Apenas o técnico designado pode lançar horas paradas de máquina na SS.
Posso iniciar uma nova parada sem finalizar uma parada em andamento (Aberta)?	Não. Para iniciar uma nova parada de máquina é necessário encerrar a anterior.
Posso realizar o lançamento de horas paradas de máquina off-line?	Sim. O usuário pode realizar a rotina de lançamentos de horas paradas em várias SS totalmente off-line e depois realizar uma única sincronização.
Não consigo lançar parada de máquina para equipamento sem cadastro.	As paradas de máquina são vinculadas ao cadastro do equipamento, por este motivo não é permitido efetuar lançamentos para equipamentos sem cadastro.
Como faço para editar os lançamentos de hora parada?	Não é possível editar lançamentos de horas no APP. Para editar os lançamentos de horas acesse a plataforma no <i>browser</i> (Navegador).

Assumir e Devolver SS no APP

O APP permite que o técnico possa assumir SS (Que não estão designadas para nenhum técnico) e devolver SS (Que estão designadas para o técnico).

Assumir SS é designar para si próprio uma SS que não possui técnico designado;

Devolver SS é deixar a SS sem técnico designado.

MÓDULO

Gestão Inteligente de Manutenção.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/x48PSuCyPFA?si=FqYXVq8HrVNMI3Uj>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

Para assumir uma SS siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS que deseja assumir (É permitido assumir apenas SS que não possuem técnico designado);
4. Clique na SS;
5. Clique em "assumir SS";
6. Clique em "sim";
7. Volte para o menu principal e realize uma nova sincronia.

Para devolver uma SS siga os passos abaixo:

NECESSÁRIO O DIREITO: 661 - APP - DEVOLVER SS

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";

3. Localize a SS que deseja devolver (É permitido devolver apenas SS que estão designadas para o técnico);
4. Clique na SS;
5. Clique em "devolver SS";
6. Clique em "sim";
7. Volte para o menu principal e realize uma nova sincronia.

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Nº dos Direitos
Posso assumir uma SS que já tenha um técnico designado?	Não. É permitido assumir apenas SS que não possua um técnico designado.	-
Posso assumir ou devolver uma SS off-line?	Não. A função deve ser realizada on-line pois pode haver dados locais que necessitam ser enviados para a nuvem.	-
É permitido mais de um técnico designado por SS?	Não. É permitido apenas um técnico designado por SS, porém outros técnicos que tenham direito de visualizar a SS podem lançar horas trabalhadas.	-
Não visualizo SS designadas para outro técnico ou sem técnico.	Usuário sem direito. Solicite ao ADM (Administrador) de sua unidade que inclua em seu cadastro o direito.	472

Realizar Check List de Planos no APP

O APP permite que o técnico designado da SS realizar *check list* de planos de serviço totalmente off-line.

MÓDULO

Gestão Inteligente de Manutenção.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/ueuETkLsfBw?si=xEl0upodMh8Ys2fr>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

Para tramitar na SS siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS de plano que deseja realizar o check list;
4. Clique na SS;
5. Clique em "planos";
6. Os planos que estão na SS serão listados;
7. Clique no plano que deseja realizar o check list;
8. Os serviços serão listados de acordo com a ordem configurada no plano. As observações do cadastro do serviço serão exibidas concatenadas com o título;
9. Os serviços que estão marcados como obrigatórios realizar o *check* (Aprovado ou Reprovado) serão identificados com uma barra lateral amarela. Estes serviços deverão ser aprovados ou reprovados obrigatoriamente;
10. Utilize o ícone da "mão" para informar o status do serviço.
 1. Ícone positivo cinza: serviço não aplicado;
 2. Ícone positivo azul: serviço aprovado
 3. Ícone negativo vermelho: serviço reprovado (Quando um serviço é reprovado é obrigatório inserir uma observação de reprovação).

11. Para visualizar observações inseridas no vínculo do serviço no plano clique no ícone "i";
12. Caso deseje inserir uma observação no serviço clique no ícone "!" no serviço desejado;
13. Serviços reprovados abrirão SS de inconformidade de acordo com a configuração de tratamento de inconformidade no cadastro do plano;
14. Após realizar o *check list* clique no botão "Concluir check list" (ícone no canto superior direito);
15. Confirme a conclusão do *check list*.

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Nº dos Direitos
Porque ao reprovar um item a plataforma está abrindo automaticamente SS de inconformidade?	No cadastro do plano é possível configurar o tratamento de inconformidades. É possível configurar para não abrir nenhuma SS, abrir uma SS para cada reprovação ou abrir uma SS com todas as reprovações.	-
Não visualizo a opção de planos na SS.	A SS não está designada para seu usuário.	-
Quais usuários podem realizar check list?	Somente usuário do perfil técnico e que esteja designado para a SS.	-
Posso realizar check list de uma SS off-line?	Sim. O usuário pode realizar a rotina de check list de várias SS totalmente off-line e depois realizar uma única sincronização.	-
Mensagem: "Erro ao concluir Check List - Itens obrigatórios não foram checados!"	Existem serviços obrigatórios (com barra lateral amarela) que não foram checados (Aprovados ou Reprovados). Para concluir o <i>check list</i> todos os itens obrigatórios deverão ser checados.	-
Mensagem: "Esta SS possui serviços obrigatórios não checados"	Existem serviços obrigatórios (com barra lateral amarela) que não foram checados (Aprovados ou Reprovados). Para encerrar a SS o usuário deverá realizar a checagem de todos os itens obrigatórios e em seguida clicar em concluir o <i>check list</i> .	-

Inserir, Requisitar e Consultar Produtos em SS

O APP permite que produtos possam ser inseridos em uma SS.

MÓDULO

Gestão Inteligente de Manutenção.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/H9KE0LmWtq0?si=TXH5RqcCnrFEfjxD>

INSERIR PRODUTOS - OFF LINE

Para inserir produtos em uma SS siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS que deseja inserir produtos;
4. Clique na SS;
5. Clique em "Produtos";
6. Os produtos já inseridos e não enviados ao *cloud* serão listados. Até enviar os produtos ao *cloud* o usuário poderá editar a quantidade ou excluir itens;
7. Clique no botão +;
8. Utilize a barra de busca para filtrar os produtos por "nome, ID, código";
9. Localize o produto e insira a quantidade desejada.

ENVIAR PRODUTOS AO CLOUD - ON LINE

Até enviar os produtos ao *cloud* o usuário poderá editar a quantidade ou excluir itens. Ao enviar os produtos ao *cloud* os mesmos serão inseridos na SS e requisitados ao almoxarifado se houver integração com o módulo de estoque. Para enviar produtos ao *cloud* siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;

2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS que deseja inserir produtos;
4. Clique na SS;
5. Clique em "Produtos";
6. Os produtos já inseridos e não enviados ao *cloud* serão listados;
7. Clique no botão "Enviar produto" ícone nuvem com seta para cima;
8. Confirme o envio dos produtos. Após enviar não será possível editar a quantidade via APP;
9. Aguarde a mensagem de sucesso.

CONSULTAR PRODUTOS NO CLOUD - ON LINE

Para consultar os produtos inseridos (já enviados) em uma SS siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS que deseja inserir produtos;
4. Clique na SS;
5. Clique em "Produtos";
6. Os produtos já inseridos e não enviados ao *cloud* serão listados;
7. Clique no botão "Consultar produtos" ícone nuvem com logo UPSIM;
8. Os produtos já enviados serão listados;
9. Aguarde a mensagem de sucesso.

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	N° dos Direitos
Quanto tempo demora para o <i>cloud</i> enviar ao ERP a requisição de estoque?	Após o APP enviar os produtos ao <i>cloud</i> a plataforma poderá levar até 5 minutos para requisitar os produtos ao ERP.	-

Encerrar e Receber ou somente encerrar SS

O APP permite que o técnico designado da SS possa recolher assinatura de recebimento diretamente na tela do dispositivo. O encerramento e recebimento da SS é realizado em uma única etapa para fornecer ao técnico velocidade e dinamismo.

Encerrar: Finalizar todas as atividades de registros na SS alterando o status de "aberta" para "encerrada". A assinatura do usuário logado no APP (Assinatura cadastrada no *cloud*) será exibida no *print* da SS no campo "Encerrado por". Após o encerramento de uma SS não é possível editar o conteúdo da mesma. Para editar os dados é necessário reabrir a SS.

Receber: Aceite de uma SS já encerrada. A assinatura coletada na tela do dispositivo é exibida no *print* da SS no campo "Recebido por".

MÓDULO

Gestão Inteligente de Manutenção.

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/NuakIYMW4Nc?si=GDvPz8oGSHYCeluB>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

Para encerrar uma SS siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP;
2. Clique no menu "SS";
3. Localize a SS que deseja "Encerrar e Receber";
4. Clique na SS;
5. Veja as opções de "Encerrar e Receber" ou "Somente Encerrar".

image.png

ENCERRAR E RECEBER

1. Clique em "Encerrar e Receber";
2. Será realizado as validações de encerramento. Caso algum item obrigatório não tenha sido atendido será exibido mensagem;
3. Insira o nome da pessoa que está recebendo a SS;
4. Peça para a pessoa assinar na tela do dispositivo na caixa branca. O usuário poderá assinar com o dedo porém recomenda-se o uso de caneta capacitiva de ponta fina. Para apagar e assinar novamente clique no ícone "borracha";
5. Clique em "Encerrar".

caneta.png

Exemplo de caneta capacitiva ponta fina para dispositivos

WhatsApp-Image-2019-04-09-at-11.27.45-AM.jpeg Exemplo de tela de encerramento e recebimento de SS

SOMENTE ENCERRAR

1. Clique em "Somente Encerrar";
2. Será realizado as validações de encerramento. Caso algum item obrigatório não tenha sido atendido será exibido mensagem;
3. Caso o encerramento da SS passe pelas validações, elas sumirá da tela de SS do técnico. Não será mais possível consultar essa SS pelo aplicativo. Após a sincronização, a SS será encerrada definitivamente no sistema.

Dúvidas

Dúvida	Solução
Não visualizo a opção "Encerrar Receber".	A SS está designada para outro técnico. Somente o usuário designado pode encerrar a SS.
Mensagem: "SS sem avaliação. É necessário informar avaliação para encerrar a SS".	A validação está ativa na unidade. Esta validação obriga que todas as SS abertas por humanos possuam o campo "Avaliação Conclusão" preenchido. O usuário deverá preencher o campo.
Mensagem: "SS sem horas lançadas. É necessário lançamento de horas trabalhadas para encerrar a SS".	A validação está ativa na unidade. Esta validação obriga que todas as SS possuam horas lançadas. O usuário deverá lançar horas trabalhadas.

<p>Mensagem: "SS sem diagnóstico lançado. É necessário lançamento de diagnóstico para encerrar a SS".</p>	<p>A validação está ativa na unidade. Esta validação obriga que todas as SS de tipos "corretivas" tenham lançamentos de diagnóstico. O usuário deverá lançar diagnósticos.</p>
<p>A assinatura do meu usuário não é exibida no <i>print</i> da SS.</p>	<p>Não existe uma assinatura cadastrada no "Meu perfil".</p>

Lançar horas técnicas no APP*

O APP permite o lançamento de horas técnicas trabalhadas, horas de deslocamento e horas aguardando para início da execução da manutenção. Não é permitido encerrar SS com horas em aberto.

MÓDULO

Gestão de Manutenção.

PROCEDIMENTO EM VIDEO

<https://www.youtube.com/embed/i-Pr0WaRr3U?si=msTUJxAlUkoEmhiO>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

Para lançar horas no APP siga os passos abaixo:

1. Acesse o APP (caso seja o primeiro acesso, realize a sincronização completa);
2. Toque no menu "SS";
3. Localize a SS em que se iniciará o atendimento;
4. Toque na SS;
5. Toque em "Horas";
6. Toque em "Trabalhadas do técnico";
7. Selecione o tipo de hora (Deslocamento, Aguardando ou Trabalhada);
8. Clique em "Iniciar Hora".

image.png

DÚVIDAS

Dúvida	Solução

Ativando serviço de Localização no APP

Através da funcionalidade de Geolocalização é possível acompanhar a localização física do técnico ao liberar o serviço de localização do APP.

MÓDULO

Gestão de Manutenção

PROCEDIMENTO EM VÍDEO

<https://www.youtube.com/embed/pij2kBybfjU?si=raAL-XyDgYmExwJN>

PROCEDIMENTO PASSO A PASSO

1. Ative o serviço de localização do seu android;
2. Na tela inicial do aplicativo, toque no menu sanduíche "três pontos", localizado no canto superior direito;
3. Toque em configurações;
4. Toque na opção "Localização";
5. Toque no botão para ativar o monitoramento de localização;
6. Sincronize o aplicativo.

2023-04-18 16_54_58-Window.png

DÚVIDAS

Dúvida	Solução	Direitos
É possível acompanhar o técnico em deslocamento através do aplicativo?	O acompanhamento é feito através do módulo Geolocalização somente no serviço web. Clique aqui para mais detalhes.	-